

平成 年 月 日

御中

住 所：  
会社名：  
担当者：  
T E L：

決算に伴う残高確認のお願い

拝啓 ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。  
平素は格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。  
さて、お忙しいところ恐縮でございますが、弊社の決算にあたり、下記の通り残高の確認をお願いいたします。  
お手数ではありますが、御社の残高と、社印を押印の上、同封の返信用封筒にてお送りいただきますようお願い致します。なお、残高に相違がある場合は相違内容の分かる資料を添付いただけると幸いです。不明な点等ございましたら上記連絡先までお問い合わせください。

敬具

記

-----  
残高確認書

年 月 日

行

年 月 日現在の残高は以下の通りであることを確かに確認いたしました。

弊社決算残高 (平成〇年〇月〇日現在)		御社確認残高	
勘定科目	金額	勘定科目	金額
(記入例) 買掛金	500,000 円	売掛金	500,000 円

※金額に相違がない場合でも金額をご記入ください

住 所：  
会 社 名：  
代表者名：

Ⓜ